



## **Challenge duurzaamheid in het onderwijs**

ten behoeve van

### **Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap Bestuursdepartement**

Uitgevoerd door het Inkoop Uitvoeringscentrum Noord

Contactpersoon	Josette Aarnoudse
Functie	Senior Inkoopadviseur
Organisatie	IUC-Noord
Datum	14 februari 2024
Status	Definitief
Versie	1.0
Kenmerk	IUCN23110295
Ingangsdatum overeenkomst	Zsm ntb
Contractduur	Maximaal 12 maanden
Algemene voorwaarden	ARVODI 2018
Type overeenkomst	Dienstverleningsovereenkomst
CPV-code	80210000-9
Verwerkersovereenkomst	Niet van toepassing



## 1. Algemeen

Aan deze challenge ligt de nationaal openbare procedure ten grondslag.

Op de website van Starthubs is de briefing met informatie over deze challenge inzake duurzaamheid binnen schoolomgevingen gepubliceerd. OCW ontvangt graag meerdere unieke oplossingen en er zullen ook meerdere overeenkomsten te vergeven zijn, zoals verder op in deze inkooptechnische bijlage vermeld staat.

## 2. In te dienen documenten

- a. Je dient een voorblad in met jouw gegevens en/of de gegevens van jouw onderwijsinstelling, inclusief KVK-nummer vermeld rechts bovenaan de pagina. Tevens geef je aan voor welke onderwijssector je je inschrijft. Dit kan zijn primair onderwijs, voortgezet onderwijs, middelbaar beroepsonderwijs of hoger onderwijs. Je kan je voor maximaal één van deze sectoren inschrijven.
- b. Je dient een **Plan van aanpak** in: Het plan van aanpak bestaat minimaal uit: aanleiding, beschrijving initiatief, beoogde resultaat, aanleiding, doelstelling, organisatie, planning en begroting van hoe je het gewonnen budget gaat inzetten.

De inschrijving moet als pdf-bestand worden geüpload (max. 30MB), maar mag in vrije vorm worden ingediend (presentatie/slide deck, briefvorm). De inzending bedraagt maximaal 6 A4.

Initiatives in English are allowed.

Let op! Bij het beoordelen van inschrijvingen, geldt dit inkoopdocument als juridisch leidend, dus die gaat voor op de op de website gepubliceerde briefing. Bij botsende inhoud, heeft voorliggend document dus voorrang.

## 3. Beoordelingsproces

### 3.1 Formele eisen aan de inschrijving

In deze paragraaf zijn de formele eisen aan de inschrijving te lezen.

Voldoet de inschrijving niet aan deze eisen? Dan neem je verder geen deel aan deze challenge. Door in te schrijven op deze challenge ga je akkoord met alles wat in dit document en in de briefing van de Challenge 'duurzaamheid in het onderwijs' vermeld staat. De briefing staat op de website van Starthubs.

Elke inschrijving moet voldoen aan de volgende formele eisen. Let op, dit zijn knock-out eisen. Voldoet jouw inschrijving hier niet aan, dan wordt deze niet meegenomen in de verdere beoordeling en wordt jouw inschrijving terzijde gelegd.

Algemene formele eisen:

Eis A1- De inschrijving moet tijdig zijn ingediend.



Eis A2 -Jouw inschrijving dient volledig te zijn ingediend.

Eis A3- Er wordt zonder voorbehoud ingeschreven.

Eis A4- Jouw inschrijving mag maximaal 6 A4 bevatten. Ook video's en bijvoorbeeld websites mogen opgenomen worden (max. 30MB).

Eis A5- De inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van 60 dagen na de sluiting van de inschrijvingstermijn. In geval van een kort geding kan de gestanddoeningstermijn worden verlengd.

Eis A6- Je zorgt ervoor dat alle communicatie in het Nederlands of Engels is. Ook tijdens de looptijd van de overeenkomst communiceer je steeds in het Nederlands of in het Engels.

Eis A7- Je gaat er mee akkoord dat er gedurende de looptijd van de challenge bijeenkomsten zijn, zoals de prijsuitreiking, waar ook anderen aanwezig zijn en jij dus herkenbaar zal zijn wanneer je hiervoor uitgenodigd bent. Met andere woorden: anonieme deelname aan deze challenge is niet mogelijk.

Eis A8- Je bent bereid tot het delen van kennis en ervaringen, bijvoorbeeld bij evaluaties of tijdens bijeenkomsten. Eventuele producten en stukken die uit jouw initiatief voortkomt, kunnen publiekelijk worden gedeeld.

Eis A9- Je gaat ermee akkoord, dat indien jouw inzending bij één van de winnende inzendingen behoort, er communicatieve uitingen rondom jouw inzending in overleg kunnen plaatsvinden. Denk aan interview en blogs over het opzetten van het initiatief en het verloop daarvan.

Eis A10- Het KvK-nummer is van een Nederlandse onderwijsinstelling. Bij het indienen van de inschrijving wil het ministerie van OCW het Kamer van Koophandel nummer van de onderwijsinstelling waarin je werkzaam bent of waarbinnen je studeert, ontvangen. In de contracteringsfase zal de potentiële winnaars gevraagd worden een digitaal uittreksel van de Kamer van Koophandel, dat niet ouder is dan zes maanden, op te sturen.

#### Inhoudelijke formele eisen:

Eis I1- In het initiatief komt duidelijk naar voren hoe scholieren en/of studenten onderdeel zijn van het initiatief bij de inzending.

Eis I2 -Het door jou ingediende initiatief bevat geen bouwtechnische aanpassingen in het kader van verduurzaming van het schoolgebouw zoals zonnepanelen, isolatie, warmtepompen en vergelijkbaar.

Eis I3 - Jouw ingediende initiatief dient minimaal 55 van de 100 punten te behalen. Indien jouw initiatief minder dan 55 punten behaald heeft, wordt jouw initiatief terzijde gelegd. Hierin wordt niet gekeken naar de ranking en het aantal te vergeven overeenkomsten.

De ingediende initiatieven zullen in een eerste beoordeling, voordat deze doorgaan naar de inhoudelijke beoordeling, door OCW op bovenstaande eisen getoetst worden. Initiatieven welke niet voldoen aan één of meerdere van bovenstaande eisen, worden niet verder meegenomen in de



inhoudelijke beoordeling. Deze initiatieven worden terzijde gelegd.

De beoordeling van de Knock-out eisen is fase 1 van de beoordeling. Met het indienen van een initiatief gaat u akkoord met deze voorwaarde.

### 3.2 Inhoudelijke beoordeling

Indien er geen KO-eisen uit paragraaf 3.1 op uw inzending van toepassing is, dan gaat uw inschrijving door naar de inhoudelijke beoordeling. Uw inzending wordt inhoudelijk beoordeeld door een onafhankelijk beoordelingsteam. Zij beoordelen uw initiatief inhoudelijk aan de hand van de gunningscriteria welke hieronder in de tabel verder uitgewerkt staan. Het beoordelingsteam bestaat per onderwijssector uit minimaal 3 juryleden, bestaande uit een leerling/student, duurzaamheidsdeskundige en/of ervaringsdeskundige, docent en/of locatieleider.

*Er wordt ernaar gestreefd om de beoordelaars uit het werkveld te betrekken aangezien zij de beste materiedeskundigen zijn. Indien er sprake zou zijn van belangenverstrengeling, dan wordt deze desbetreffende beoordelaar uit het beoordelingsteam gehaald en wordt de beoordeling gedaan door de resterende leden uit het beoordelingsteam.*

De opdracht wordt gegund op basis van Beste Kwaliteit Verhouding. Als beoordelingsmethodiek is gekozen voor de Gewogen Factor Score Methode. Door middel van deze methode wordt de kwalitatief meest passende inschrijving geselecteerd. De budgetten liggen vast, waardoor er 100% beoordeeld wordt op de kwaliteit van uw inzending. Het beoordelingsteam controleert jouw inschrijving aan de hand van de volgende gunningscriteria en kent op deze wijze punten toe aan uw inschrijving. Uit deze beoordeling volgt een ranking.

Punten worden toegekend aan de hand van een schaal van 0 (niet kansrijk) tot 10 (zeer kansrijk). Alle tussenliggende cijfers kunnen gescoord worden al naar gelang de verwachting:

0	absoluut niet kansrijk
1-3	onvoldoende uitwerking van een (of meerdere) dimensies
4-5	matige uitwerking van een (of meerdere) dimensies
6-7	voldoende uitwerking van een (of meerdere) dimensies; redelijk kansrijk
8-10	onderscheidende uitwerking op een of meerder dimensies; (zeer) kansrijk

In onderstaande tabel staat per gunningscriterium benoemd wat het maximaal aantal te behalen punten is per gunningscriterium. Bij de beoordeling van de inzendingen kijkt het onafhankelijke beoordelingsteam naar de volgende criteria:

Tabel: beoordeling criteria

GUNNINGSCRITERIUM	ELEMENTEN	MAX. SCORE IN PUNTEN
IMPACT EN CREATIVITEIT	De mate waarin het initiatief een bijdrage levert aan duurzaamheid; in het onderwijs, in de schoolomgeving en/of bewustwording op dit onderwerp	35
	De mate waarin het een nieuw, uniek idee is voor de school/onderwijsinstelling.	



GUNNINGSCRITE RIUM	ELEMENTEN	MAX SCORE IN PUNTEN
PLAN VAN AANPAK	De mate waarin <b>de aanleiding</b> , het probleem en urgentie helder en onderbouwd is beschreven.	30
	De mate waarin <b>de doelstelling en resultaat</b> helder en onderbouwd is beschreven.	
	De mate waarin <b>de werkwijze</b> (de planning, middelen en capaciteit) SMART geformuleerd is. Waarbij voor het vervolgonderwijs geldt: de mate waarin aandacht besteed wordt aan reflectie, monitoring en evaluatie.	
GUNNINGSCRITE RIUM	ELEMENTEN	MAX. SCORE IN PUNTEN
JONGERENPARTICIPATIE	De mate waarin andere leerlingen/studenten erbij betrokken worden.	30
	De mate waarin het initiatief geïnitieerd is vanuit leerlingen en/of studenten.	
GUNNINGSCRITE RIUM	ELEMENTEN	MAX SCORE IN PUNTEN
LANGE TERMIJN BORGING	<i>De mate waarin het initiatief structureel wordt ingebed in de school en/of schoolomgeving.</i>	5
<b>MAXIMAAL TE BEHALEN PUNTEN INHOUDELIJKE BEOORDELING</b>		<b>100</b>

Per onderwijssector is er een apart beoordelingsteam ingesteld welke per onderwijssector bestaat uit minimaal drie materiedeskundigen. Per onderwijssector wordt een aparte beoordeling gedaan en volgt er een eigen ranking. Per onderwijssector zijn er dan ook meerdere overeenkomsten af te sluiten. Voor alle onderwijssectoren geldt het volgende:

Ieder lid van het beoordelingsteam beoordeelt individueel de inschrijvingen. Vervolgens bespreekt het beoordelingsteam gezamenlijk de individuele scores en komt tot consensus. Het doel van deze gezamenlijke bespreking is om te komen tot één eenduidige score per element van het gunningcriterium, waarna de totale eindscore per inschrijving kan worden bepaald, waardoor er een ranking ontstaat.

### 3.3 Ranking

Per onderwijssector worden de totaal consensusscores bij elkaar opgeteld. Per onderwijssector geldt dat de inschrijver met de hoogste totaalscore op de eerste plaats in de ranking komt. De inschrijver met de een na hoogste totaalscore komt op de tweede plaats in de ranking en zo verder. Het streven is om meerdere overeenkomsten af te sluiten per onderwijssector. Maximaal is dit per onderwijssector:

(S)PO: 10 overeenkomsten: € 2.500 per overeenkomst

(S)VO: 8 overeenkomsten: € 3.125 per overeenkomst



Mbo: 4 overeenkomsten: € 6.250 per overeenkomst

HO: 4 overeenkomsten: € 6.250 per overeenkomst

Er moeten tenminste een gemiddelde van 55 (van in totaal 100) punten worden behaald om in aanmerking te komen voor een overeenkomst. Indien dit niet het geval is, wordt er geen overeenkomst met jou afgesloten en wordt jouw inschrijving ter zijde gelegd. Dit is een knock-out voorwaarde.

*Disclaimer: Indien niet alle overeenkomsten gedurende deze challenge worden gegund door ofwel dat het aantal overeenkomsten per onderwijssector te laag is, ofwel de eis van de minimale te behalen score niet wordt gehaald, zal OCW buiten deze challenge om, de strategie bepalen in een nieuw traject.*

Eind mei 2024 ontvangt je een bericht of jouw inschrijving is geëindigd bij de hoogste inzendingen in de door jou ingeschreven onderwijssector en of er een dienstverleningsovereenkomst met jou wordt afgesloten. Alle inschrijvers krijgen een voorlopige gunningsbrief of afwijzingsbrief met hun ranking en hierbij een korte samenvattende motivatie vanuit het beoordelingsteam. Met het indienen van de documenten ga je akkoord met deze voorwaarde.

### **3.4 Contracteringsfase**

De contracteringsfase wordt afgesloten met het ondertekenen van een Dienstverleningsovereenkomst voor de duur van 12 maanden. Voor de overeenkomsten voor vervolgonderwijs zal dit plaatsvinden tijdens een bijeenkomst van de groene peper op 24 mei 2024. Voor de overeenkomsten voor po en vo wordt een nader tijdstip gekozen.

## **4. Voorwaarden**

### **4.1. Vragen en tekstsuggesties**

Voorwaarden voor het stellen van vragen:

- Vragen over de challenge of het aanbestedingsproces kunnen uitsluitend worden gesteld via Starhubs en tijdens het vragenuurtje op 6 maart 2024.

### **4.2. Communicatie**

Jouw contactpersoon is Josette Aarnoudse, Senior Inkoopadviseur, IUC-Noord.

Via Starhubs kun je je vragen schriftelijk stellen. Tijdens het vragenuurtje op 6 maart, zullen ook een aantal personen aanwezig zijn van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en wetenschap, die inhoudelijke betrokken zijn bij deze challenge.

### **4.3. Dienstverleningsovereenkomst**

Met de winnaars van deze challenge wordt per onderwijssector een dienstverleningsovereenkomst afgesloten conform de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden.



Op deze aanbesteding zijn de "Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten" (ARVODI2018) van toepassing. Andere algemene verkoop- of branchevoorwaarden worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

#### **4.4. Voorbehouden**

OCW behoudt zich te allen tijde het recht om deze challenge geheel of gedeeltelijk op te schorten, tijdelijk of definitief te staken en/ of om niet tot opdracht verstrekking over te gaan, zonder enig recht op schadevergoeding of vergoeding van kosten voor de inschrijver.

#### **4.5. Voornemen tot gunnen**

Let op: je kunt geen rechten ontlenen aan dit voornemen tot gunnen.

De mededeling van het voornemen tot gunnen is geen aanvaarding van jouw aanbod. Je kunt aan dit voornemen geen rechten ontlenen en je hebt op grond van dit voornemen ook geen recht op een schadevergoeding.

Nadat jij en wij de Dienstverleningsovereenkomst hebben ondertekend is de opdracht definitief.

#### **4.6. Klachtenregeling**

Om juridische procedures te voorkomen, heb je de mogelijkheid om een klacht in te dienen tijdens de aanbestedingsprocedure wanneer je het niet eens bent met de gang van zaken. De klacht is te sturen naar [iuc-klachtenmeldpunt@iuc-noord.nl](mailto:iuc-klachtenmeldpunt@iuc-noord.nl).

#### **4.7. Kostenvergoeding**

Door OCW wordt in het kader van deze aanbesteding in beginsel geen vergoeding van kosten aan inschrijvers toegekend.

#### **4.8 Overzicht mee te sturen documenten**

Hieronder volgt een overzicht met de documenten welke door jou ingediend dienen te worden bij jouw inschrijving.

<b>Naam document:</b>	<b>Tijdstip inlevering:</b>
Jouw inschrijving	Bij deadline voor het indienen van de inschrijving.
KVK-nummer van jouw bedrijf of van de instelling waarbij je werkt	Bij deadline voor het indienen van de inschrijving vermelden rechts bovenaan bij de inschrijving.
Digitaal uittreksel van de Kamer van Koophandel (zie boven), dat niet ouder is dan zes maanden.	Uiterlijk 21 mei 2024 alleen door de partijen die voorlopig gegund hebben gekregen.
Getekende versie van de dienstverleningsovereenkomst	Eind mei 2024 alleen door de winnende partijen.